

Znak spr.: NN.0421.1.2025

Bytnica, 22 maja 2025 r.

**Specyfikacja  
Warunków Zamówienia**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Modernizacja sieci komputerowej w budynku administracyjnym Nadleśnictwa  
Bytnica, Bytnica 160, 66-630 Bytnica**

**Zatwierdzam:**

## I. Informacja o Zamawiającym

Skarb Państwa

Państwowe Gospodarstwo Leśne

Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Bytnica

siedziba Zamawiającego:

Bytnica 160

66-630 Bytnica

biuro Zamawiającego czynne w dni robocze od 7.<sup>00</sup> do 15.<sup>00</sup>

tel. ( 68 ) 391-57-54, fax ( 068 ) 391-57-54

e-mail: [Bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl](mailto:Bytnica@zielonagora.lasy.gov.pl)

NIP 926-10-13-331

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami – Łukasz Wojciechowski  
od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. tel. 533 343 793

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie **nie jest prowadzone w trybie ustawy** z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1320 z późn. zmianami).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego pisemnego na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

### 1) Przedmiot zamówienia:

**Modernizacja sieci komputerowej w budynku administracyjnym Nadleśnictwa Bytnica, Bytnica 160, 66-630 Bytnica**

#### Zakres robót

Wykonanie prac opisanych w „Projekcie wymiany istniejącego okablowania strukturalnego LAN z częścią modernizacyjną instalacji elektrycznej dedykowanej w biurowcu Nadleśnictwa Bytnica”:

- demontaż istniejącego okablowania sieci strukturalnej wraz z kanałami PCV,
- wykonanie nowej instalacji okablowania strukturalnego miedzianego poziomego,
- demontaż paneli cat. 5 w szafie serwerowej,
- przebudowa rozdzielnie TK ( T-komputerowej) w pom. serwerowni,
- montaż nowych przebiegów skrętkowych i paneli w szafie serwerowej,
- przebudowa instalacji elektrycznej dedykowanej dla zasilania urządzeń komputerowych,
- wykonanie instalacji zasilającej UPS w pom. serwerowni - dodatkowy obwód do szafy kablowej,
- wykonanie nowego WLZ między RG nadleśnictwa, a TK w serwerowni.
- instalacja okablowania strukturalnego miedzianego poziomego kat. 6A, zapewniającą transmisję danych dla urządzeń: komputerowych, telefonicznych, VOIP, IPTV, WiFi.

- Przebudowę Lokalnego Punktu Dystrybucyjnego (LPD)- szafa kablowa w serwerowni,
- montaż modułów RJ45 w gniazdach przyłączeniowych użytkowników
- ułożenie i zakończenie w węźle sieci okablowania poziomego-szafa serwerownia.

## 2) Wykonanie robót.

- 1) Roboty należy wykonać zgodnie z umową, projektem wykonawczym, wytycznymi określonymi w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz z obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. i poleceniami Inspektora Nadzoru.  
SWZ, umowa oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią części zlecenia, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów, opuszczeń lub rozbieżności informacji w poszczególnych dokumentach, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który celem wyjaśnień dokona odpowiednich zmian lub poprawek.  
Następstwa jakiegokolwiek błędu przy wykonywaniu prac spowodowanego przez Wykonawcę, zostaną przez niego naprawione na własny koszt. Sprawdzanie wykonywanych prac przez Inspektora Nadzoru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich poprawność.  
W trakcie realizacji prac Wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 2) Wykonawca przygotuje oraz złoży wszelkie dokumenty potwierdzające wymagania jakościowe materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia, a zwłaszcza:
  - a) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń i środków
  - b) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji
- 3) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w dokumentacji. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- 4) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora Nadzoru.

## 3. Warunki rozliczenia

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ujętą w ofercie ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego, z zastrzeżeniem ostatecznego rozliczenia kosztorysowego** (ust. 4).
2. Postawą ustalenia wynagrodzenia (kwota netto + podatek VAT = cena brutto oferty ) będzie złożona oferta Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje jednorazowe rozliczenie za wykonanie prac.
4. Podstawą końcowego rozliczenia i wystawienia faktury VAT będzie protokół końcowego odbioru prac sporządzony przez Wykonawcę oraz sprawdzony

i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru, kosztorys powykonawczy oraz kompletna dokumentacja powykonawcza.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 21 dni licząc od dnia złożenia poprawnie wystawionej faktury u Zamawiającego
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

**Wymagany termin realizacji zadania : do 30 dni od daty zawarcia umowy.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

Sytuacji ekonomicznej i finansowej i w tym względzie:  
posiadają aktualne ubezpieczenie i opłacone OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 150.000 zł, związane z przedmiotem zamówienia.

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.**

- 1) ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów, z treści których wynikają informacje potwierdzające spełnianie warunków.
- 2) ocena będzie dokonywana na zasadzie „**spełnia - nie spełnia**”.
- 3) jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie tego warunku.
- 4) oświadczenia woli muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę lub osoby do tego uprawnione.
- 5) kopie dokumentów muszą być potwierdzone - za zgodność z oryginałem - przez Wykonawcę.
- 6) Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
- 7) pełnomocnictwo dla osób lub podmiotów uprawnionych do reprezentacji albo do reprezentacji i zawarcia umowy musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 8) pełnomocnictwo w formie pełnomocnictwa rodzajowego powinno dotyczyć przedmiotowego postępowania i Zamawiającego.
- 9) z treści pełnomocnictwa powinien wynikać zakres umocowania.

#### **VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.**

##### **1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- **opłacona** polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,

- kopia aktualnych kwalifikacji wymaganych, które opisane są w projekcie wykonawczym

**2. Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz „OFERTA”,
- 2) kosztorys ofertowy,
- 3) polisa OC, bądź inny dokument potwierdzający ubezpieczenie,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty muszą być w formie oryginałów lub kopii;
- 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 3) kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez podmiot z którego zasobów Wykonawca zamierza korzystać wykonując zamówienie;

**VII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający rezygnuje z konieczności wniesienia wadium.

**VIII. Termin związania ofertą.**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.

**IX. Sposób przygotowania oferty.**

1. Oferta powinna być sporządzona na druku przygotowanym przez Zamawiającego.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
3. Oferta i pozostałe dokumenty do niej załączone oraz ewentualne naniesione poprawki, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego uprawnioną, a kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, być jednoznaczna i czytelna.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, i spięte w sposób trwały.
6. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w opakowaniu z podanym poniżej tytułem wg poniższego wzoru:

**Nadleśnictwo Bytnica, Bytnica 160, 66-630 Bytnica**

**Oferta**

**Modernizacja sieci komputerowej w budynku administracyjnym Nadleśnictwa Bytnica,  
Bytnica 160, 66-630 Bytnica**

**Nie otwierać przed 29 maja 2025 r. do godz. 12.00**

Adres składającego ofertę

7. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SWZ.

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia 29 maja 2025 do godziny 11:00 w sekretariacie Nadleśnictwa Bytnica, Bytnica 160, pokój nr 6 / parter/.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 29 maja 2025 o godzinie 12:00.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę należy podać w złotych polskich wg formularza „OFERTA” (wzór - załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia. Za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego ofertą ustala się wynagrodzenie kosztorysowe.
3. **Cena oferty** wynikać będzie z opracowanej przez Wykonawcę kalkulacji.
4. **Cena ofertowa** powinna obejmować koszty wykonania prac budowlanych oraz innych kosztów koniecznych do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów i odpadów zdemontowanych, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku.
7. **Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:**
  - a) organizację i zagospodarowanie zaplecza,
  - b) kosztów wypłaty odszkodowań na rzecz osób trzecich,
  - c) naprawienie uszkodzeń obiektów istniejących i elementów budynku,
  - d) przywrócenie porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego.

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

##### **1. Ocena ofert:**

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium:

##### **Cena wykonania zamówienia – 100 %**

Ocena ofert będzie dokonywana wg zasady :

oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

##### **Opis :**

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do

---

drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

<b>XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy</b>
--

- 1) Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 niniejszej specyfikacji.
- 2) Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
- 3) W razie nienależytego wykonania prac lub powstania szkody z winy Wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 4) Do zawarcia umowy wybrany Wykonawca skieruje osobę posiadającą pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy na zasadach wynikających art. 99 Kodeksu Cywilnego. Pełnomocnictwo powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.
- 5) Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia nastąpi po jego wykonaniu.

<b>XIV. Załączniki do specyfikacji</b>
--

- nr 1 – formularz „OFERTA”
- nr 2 - wzór umowy
- nr 3 – przedmiar robót
- nr 4 – projekt wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

## OFERTA

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :

**"Modernizacja sieci komputerowej w budynku administracyjnym Nadleśnictwa  
Bytnica, Bytnica 160, 66-630 Bytnica)"**

**Tryb postępowania :** przetarg pisemny

### 1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba .....

nr tel./fax .....

adres e-mail: .....

nr NIP .....

nr REGON .....

### 2. Dane dotyczące Zamawiającego :

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne**

**Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Bytnica**

Bytnica 160 66-630 Bytnica

### 3. Zobowiązania Wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za **cenę**:

**Cena brutto :** ..... zł

**Słownie:** .....

**Cena netto :** ..... zł

**Słownie:** .....

### 4. Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z SWZ, do której **nie wnoszę / wnoszę\***

zastrzeżeń.....

.....



- 
2. Zapoznałem się z przedstawionym wzorem umowy, do którego **nie wnoszę / wnoszę\*** zastrzeżeń.....
3. udzielam **gwarancji jakości oraz rękojmi** na wykonane roboty budowlane **na okres 60 miesięcy**,
4. akceptuję warunki rozliczenia i termin **odroczonej płatności** wynoszący do **21 dni**,
5. dostarczę na teren budowy sprzęt i materiały na własne ryzyko,
6. uporządkuję teren po zakończeniu prac,
7. wykonam przedmiot zamówienia **w terminie do** ..... dni od daty zawarcia umowy.
8. jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.
9. na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

.....

**5. Inne informacje Wykonawcy:**

.....

.....

.....

.....  
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy )

dnia .....

\* niepotrzebne skreślić

**WZÓR UMOWY****UMOWA Nr 271..... .2025**

Zawarta w dniu .....**2025** r. pomiędzy Nadleśnictwem Bytnica, Bytnica 160,  
66-630 Bytnica  
reprezentowanym przez :  
Nadleśniczego – dr inż. Piotra Niemca  
a

.....  
.....  
z siedzibą w ..... przy ul.....  
NIP .....  
reprezentowanym przez  
p.....  
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu  
nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**  
**(przedmiot umowy)**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod  
nazwą:  
**"Modernizacja sieci komputerowej w budynku administracyjnym Nadleśnictwa  
Bytnica, Bytnica 160, 66-630 Bytnica "** obejmującej:

Wykonanie prac opisanych w „Projekcie wymiany istniejącego okablowania strukturalnego  
LAN z częścią modernizacyjną instalacji elektrycznej dedykowanej w biurówcu Nadleśnictwa  
Bytnica”:

**§ 2**  
**(terminy umowne)**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień  
..... **2025** r.
2. Termin przekazania placu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego ustala się na dzień  
..... **2025** r.
3. Zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się w terminie do ..... dni od  
zawarcia umowy.

**§ 3**  
**(obowiązki Wykonawcy)**

**Wykonawca zobowiązuje się do:**

- a) wykonania robót zgodnie z umową i projektem wykonawczym, wytycznymi określonymi  
w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz z obowiązującymi normami,  
sztuką budowlaną, przepisami ppoż. i poleceniami Inspektora Nadzoru.

- b)** zrealizowania w pełni postanowień niniejszej umowy,
- c)** zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP, na koszt własny,
- d)** zorganizowania dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie objętym umową oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
- e)** utrzymania w czasie realizacji przedmiotu umowy terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco na własny koszt zbędnych materiałów, opakowań oraz odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót.
- f)** wykorzystywania w trakcie realizacji przedmiotu umowy materiałów, osprzętu i urządzeń, które winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- g)** wykonywania bez uzyskania zgody Zamawiającego jedynie prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii. Prace te będą uznawane jako dodatkowe, jeżeli konieczność ich wykonania nie wyniknie z przyczyn, które Wykonawca mógł i powinien przewidzieć lub też nie wyniknie z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę,
- h)** ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie objętym umową pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane pracami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- i)** ubezpieczenia prac z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia własnych pracowników, pracowników Zamawiającego i osób postronnych,
- j)** zabezpieczenia istniejących instalacji i urządzeń na terenie objętym umową i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy,
- k)** wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- l)** bezzwłocznie powiadomienia na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie prac,
- m)** odtworzenia na własny koszt ewentualnych zniszczeń,
- n)** usunięcia wszelkich wad stwierdzonych przez Inspektora Nadzoru w trakcie trwania prac w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
- o)** uporządkowania terenu prac w terminie nie późniejszym niż na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
- p)** kompletowania w trakcie realizacji prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- q)** zapewnienia, że wszelkie roboty objęte niniejszą umową będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie, aktualne kwalifikacje i uprawnienia wymagane przez polskie prawo oraz postanowienia Projektu Wykonawczego, w tym w szczególności:
  - i. instalacja okablowania strukturalnego będzie wykonana przez instalatora posiadającego ważny certyfikat wydany przez producenta systemu okablowania, który będzie instalowany, uprawniający do instalacji i certyfikacji tego systemu oraz udzielenia gwarancji systemowej (zgodnie z pkt 3.1.2 Projektu Wykonawczego),
  - ii. prace przy instalacjach elektrycznych będą wykonywane przez osoby posiadające ważne świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i/lub dozoru (np. uprawnienia SEP). Kopie dokumentów potwierdzających powyższe kwalifikacje i uprawnienia

Wykonawca przedstawił w ofercie lub zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do wglądu przed przystąpieniem tych osób do wykonywania prac.

r) Zagospodarowania, w tym zapewnienia legalnej utylizacji, na własny koszt i ryzyko, wszelkich materiałów pochodzących z demontażu (w szczególności istniejącego okablowania sieci strukturalnej, kanałów PCV, paneli krosowych cat. 5, elementów rozdzielni TK) oraz innych odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy o odpadach. Wykonawca jest zobowiązany do selektywnej zbiórki odpadów. Koszty związane z powyższym Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu umownym. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające prawidłowe przekazanie odpadów do uprawnionych podmiotów.

#### **§ 4**

##### **(obowiązki Zamawiającego)**

##### **Zamawiający zobowiązany jest do:**

1. przekazania Wykonawcy terenu prac w terminie 3 dni od zawarcia umowy,
2. udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
3. stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne,
4. zapewnienia Inspektora Nadzoru w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
5. zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 5 niniejszej umowy,

#### **§ 5**

##### **(wynagrodzenie)**

##### **1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie wstępne w kwocie:**

- ..... zł netto (słownie: ..... netto),
- ..... złotych brutto (słownie : .....).

2. Wynagrodzenie wstępne zostało ustalone na podstawie oferty wykonawcy stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych prac.
4. Podstawą końcowego rozliczenia i wystawienia faktury VAT będzie protokół końcowego odbioru prac bez wad sporządzony przez Wykonawcę oraz sprawdzony i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru, kosztorys powykonawczy oraz kompletna dokumentacja powykonawcza.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 21 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego.
6. Należności za wykonane prace będą regulowane z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy.
7. Wypłata wynagrodzenia uwarunkowana jest przedstawieniem protokołów odbioru prac zakrytych i ulegających zakryciu o ile takie wystąpią.

---

**§ 6**  
**(osoby funkcyjne i odbiory)**

**1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie:**

.....  
tel. ...., e-mail: .....

2. Wykonawca wyznacza jako osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami i realizację niniejszej umowy (dalej „Kierownik Robót”): p. ....  
tel. ...., e-mail: .....

Kierownik Robót jest upoważniony do reprezentowania Wykonawcy we wszystkich sprawach technicznych i organizacyjnych związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do podpisywania protokołów konieczności, protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz uczestniczenia w czynnościach odbiorowych. Zmiana osoby Kierownika Robót wymaga uprzedniego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego akceptacji. Zamawiający może odmówić akceptacji zmiany, jeżeli proponowana osoba nie posiada kwalifikacji i doświadczenia porównywalnych do osoby dotychczas pełniącej tę funkcję. Kierownik Robót powinien być dostępny w miejscu realizacji robót w godzinach ich wykonywania oraz osiągalny telefonicznie.

3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego prac – w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru. Zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego strony uznają jako datę zakończenia realizacji umowy. Gotowość do odbioru końcowego musi potwierdzić Inspektor Nadzoru.
4. Przed odbiorem końcowym, Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru zgodnie z § 8 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
6. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli wady są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych prac.

**§7**  
**(roboty dodatkowe i zaniechane)**

1. Strony przewidują możliwość wystąpienia robót dodatkowych lub zaniechanych w stosunku do zakresu określonego w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do umowy.
2. **Roboty dodatkowe** to roboty nieuwjęte w przedmiarze robót, a których wykonanie stało się konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną lub

- zostało pisemnie zlecone przez Zamawiającego jako niezbędne do osiągnięcia celu umowy.
3. Konieczność wykonania robót dodatkowych powinna być stwierdzona przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowana na piśmie przez Zamawiającego przed ich rozpoczęciem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys na roboty dodatkowe do akceptacji. Wyjątek stanowią prace, o których mowa w § 3 lit. g) niniejszej umowy (prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zapobieżenie awarii).
  4. Wartość robót dodatkowych będzie rozliczana w następujący sposób:
    - 1) Jeżeli roboty dodatkowe odpowiadają rodzajowo pozycjom z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ich wartość zostanie obliczona na podstawie cen jednostkowych zawartych w tym kosztorysie.
    - 2) Jeżeli dla danego rodzaju robót dodatkowych nie ma odpowiednich cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym, ich wartość zostanie ustalona na podstawie indywidualnej kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonania. Kalkulacja ta powinna opierać się na uzgodnionych składnikach cenotwórczych (np. aktualnych średnich cenach materiałów, robocizny, pracy sprzętu) oraz narzutach kosztów pośrednich i zysku na poziomie nie wyższym niż przyjęte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
  5. **Roboty zaniechane** to roboty ujęte w przedmiarze robót, z których wykonania Zamawiający rezygnuje. O zaniechaniu wykonania określonych robót Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.
  6. Wartość robót zaniechanych zostanie odliczona od wynagrodzenia umownego. Rozliczenie to nastąpi na podstawie cen jednostkowych tych robót, określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
  7. Wprowadzenie robót dodatkowych lub zaniechanie robót może skutkować koniecznością zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Ewentualna zmiana terminu zostanie uzgodniona przez Strony w formie pisemnego aneksu do umowy, na podstawie analizy wpływu tych zmian na harmonogram prac.
  8. Wszelkie zmiany zakresu rzeczowego, w tym zlecenie robót dodatkowych lub decyzja o robotach zaniechanych, powinny być dokumentowane protokołem konieczności podpisanym przez obie Strony lub pisemnym zleceniem Zamawiającego, a w przypadku gdy prowadzą do istotnej zmiany umowy, wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy.

## § 8

### (materiały i dokumentacja powykonawcza)

1. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest użyć urządzeń i materiałów nowych, nieużywanych, gwarantujących odpowiednią jakość, zgodnych z wymaganiami określonymi w Projekcie Wykonawczym (stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ), Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (stanowiącej Załącznik nr 4 do SWZ), niniejszej umowy oraz obowiązującymi normami i przepisami.
2. Wykonawca ma obowiązek posiadać i na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru okazać, a po zakończeniu robót przekazać Zamawiającemu, dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie użytych materiałów i urządzeń, w szczególności: certyfikaty zgodności, deklaracje

- 
- właściwości użytkowych (w tym potwierdzające klasę/kategorię komponentów okablowania strukturalnego co najmniej kat. 6A oraz pochodzenie wszystkich elementów toru miedzianego od jednego producenta, zgodnie z pkt 3.1 Projektu Wykonawczego), atesty, aprobaty techniczne oraz świadectwa jakości.
3. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, sporządzoną w języku polskim, w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej (na nośniku danych, np. płyta CD/DVD lub pamięć USB, w formatach edytowalnych, np. DOC/XLS/DWG, oraz nieedytowalnych, np. PDF). Dokumentacja powykonawcza będzie podstawą do odbioru końcowego i musi zawierać co najmniej:
    - 1) Spis zawartości dokumentacji powykonawczej.
    - 2) Rysunki powykonawcze (rzuty parteru i piętra oraz schematy, w tym schemat ideowy instalacji LAN i schemat rozdzielnicy TK) z naniesionymi rzeczywistymi trasami kablowymi, dokładną lokalizacją Centralnego Punktu Dystrybucyjnego, punktów dostępowych, gniazd logiczno-elektrycznych oraz wszystkich zainstalowanych urządzeń i elementów, uwzględniające wszystkie zmiany i uzgodnienia dokonane w trakcie realizacji robót.
    - 3) Protokoły pomiarowe dla wszystkich wykonanych torów okablowania strukturalnego miedzianego kat. 6A (testy łącza stałego - Permanent Link), potwierdzające spełnienie wymagań norm PN-EN 50173, ISO/IEC 11801 oraz szczegółowego zakresu pomiarów określonego w pkt 3.9.1 Projektu Wykonawczego. Wyniki pomiarów powinny być przedstawione w formie wydruków z miernika dla każdego toru.
    - 4) Kopię aktualnego certyfikatu kalibracji przyrządu pomiarowego użytego do testów okablowania strukturalnego, potwierdzającego jego dokładność co najmniej Level III (zgodnie z pkt 3.9.2 Projektu Wykonawczego).
    - 5) Certyfikat co najmniej 20-letniej systemowej gwarancji niezawodności na zainstalowany system okablowania strukturalnego, wystawiony przez producenta systemu, zgodnie z wymaganiami pkt 3.1.1 Projektu Wykonawczego.
    - 6) Protokoły z wykonanych pomiarów odbiorczych instalacji elektrycznej, w tym w szczególności: pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, rezystancji izolacji obwodów, sprawdzenia ciągłości przewodów ochronnych oraz innych wymaganych przepisami i normami.
    - 7) Instrukcje obsługi i konserwacji (DTR) zainstalowanych urządzeń (np. rozdzielnicy TK, osprzętu) w języku polskim.
    - 8) Karty gwarancyjne na zainstalowane urządzenia i materiały, o ile zostały wydane przez producentów.
    - 9) Oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z umową, Projektem Wykonawczym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, obowiązującymi przepisami i normami (w tym wymienionymi w pkt 3 Projektu Wykonawczego) oraz zasadami wiedzy technicznej.
    - 10) Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób wykonujących roboty specjalistyczne, o ile nie zostały złożone wraz z ofertą, a są wymagane przez Zamawiającego.
  4. Przekazanie kompletnej i zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru dokumentacji powykonawczej jest warunkiem przystąpienia do procedury odbioru końcowego i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.

## **§ 9**

### **(kary umowne)**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub za każdy dzień zwłoki przy usunięciu wad 0,1 % wartości wynagrodzenia wstępnego brutto określonego w § 5 ust. 1,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia wstępnego brutto określonego w § 5 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu terenu prac – karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wstępnego brutto określonego w § 5 ust.1,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia wstępnego brutto określonego w § 5 ust.1,
  - 3) za naruszenie obowiązku zachowania poufności określonego w § 13 – w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa zapłaconą karę umowną.

## **§ 10**

### **(gwarancja i rękojmia)**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane prace budowlane oraz dostarczone i użyte do wykonania robót urządzenia i materiały 60 miesięcznej gwarancji jakości od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy, niezależnie uprawnień wynikających z rękojmi określonych w przepisach kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w terminie 14 dni od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste, iż wad tych nie da się usunąć w terminie czternastodniowym i wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między Stronami. W razie braku uzgodnienia, stosowny termin wyznaczy Zamawiający.
3. W przypadku nieusunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 niniejszej umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 11**

### **(zmiana umowy)**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **(odstąpienie od umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :



- a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac w terminie określonym w § 2 bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
- c) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektora Nadzoru,
- d) Wykonawca wykonuje prace w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania,
- e) gdy Wykonawca przerwał realizację prac bez realnego uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
- f) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do umówionego terminu wykonania prac dłużej, niż 20 dni.

W przypadku określonym w pkt. 1 lit. b – e, odstąpienie może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy, bez potrzeby wyznaczania terminu dodatkowego.

## **2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia jeżeli:**

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z terminowej zapłaty należności mimo dodatkowego pisemnego wezwania do zapłaty w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania wezwania,
- 2) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru prac, bądź podpisania protokołu odbioru,
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 60 dni od dnia powzięcia informacji stanowiących podstawę odstąpienia i powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny prac według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu potrzebę dokonania odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada. Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni Wykonawca usunie z terenu objętego umową urządzenia zaplecza.

## **§ 13 (poufność)**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych, finansowych oraz innych informacji posiadających wartość gospodarczą, a także informacji dotyczących bezpieczeństwa systemów informatycznych i danych przetwarzanych przez Zamawiającego (zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”), uzyskanych w jakikolwiek

- 
- sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, niezależnie od formy ich przekazania i źródła pochodzenia.
2. Za Informacje Poufne uważa się w szczególności, lecz nie wyłącznie: konfigurację sieci komputerowej Zamawiającego, stosowane zabezpieczenia, rodzaje i konfiguracje urządzeń aktywnych i pasywnych, topologię sieci, adresację IP, dane przechowywane lub przesyłane w sieci Zamawiającego, procedury bezpieczeństwa, a także wszelkie inne informacje, które zostały oznaczone jako poufne lub których poufny charakter wynika z ich istoty.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do:
    - 1) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
    - 2) nieujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
    - 3) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu zapewnienia, że jego pracownicy, współpracownicy oraz ewentualni podwykonawcy (zaangażowani za zgodą Zamawiającego) będą przestrzegać zasad poufności określonych w niniejszym paragrafie, w tym poprzez zobowiązanie ich do zachowania poufności na warunkach nie mniej rygorystycznych niż określone w niniejszej umowie, d) zabezpieczenia Informacji Poufnych przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem, rozpowszechnieniem lub wykorzystaniem, stosując co najmniej taki sam stopień staranności, jakiego używa w odniesieniu do własnych informacji poufnych o podobnym charakterze.
  4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które: a) są powszechnie znane w momencie ich ujawnienia, bez naruszenia postanowień niniejszej umowy, b) zostały ujawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub prawomocnego orzeczenia sądu bądź decyzji uprawnionego organu administracji publicznej (w takim przypadku Wykonawca, o ile będzie to prawnie dopuszczalne, niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawnienia informacji i jego zakresie oraz podejmie współpracę z Zamawiającym w celu zapewnienia poufności ujawnianych informacji w możliwie najszerszym zakresie).
  5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego zwrotu Zamawiającemu wszelkich materiałów zawierających Informacje Poufne lub, za zgodą Zamawiającego, do ich trwałego zniszczenia i złożenia pisemnego oświadczenia o dokonaniu zniszczenia.
  6. Obowiązek zachowania poufności określony w niniejszym paragrafie wiąże Strony w trakcie obowiązywania umowy oraz przez okres 5 (pięciu) lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
  7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## **§ 14** **(postanowienia końcowe)**

1. Strony uzgadniają, że do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny w Zielonej Górze.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego z przepisami wykonawczymi.

3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Załącznikami do niniejszej umowy są, jako jej części składowe:
  - a) Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - b) Kosztorys ofertowy Wykonawcy (stanowiący część Oferty).
  - c) Projekt Wykonawczy.
  - d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
  - e) Przedmiar robót.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**